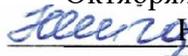


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома  
МБОУ «СОШ пос. им. 25  
Октября»

 Н.Н. Шигапова



Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ пос.  
им. 25 Октября»

Ю.Г. Трифонова

Приказ № 198

от 21 декабря 2020 года

**План мероприятий по антикоррупционной деятельности в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа пос. им. 25 Октября» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на 2020 - 2021 учебный год**

№	содержание	срок выполнения	ответственные
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября»</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября», в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
2.	Организация личного приема граждан директором школы	согласно графику приёма граждан	директор школы Ю.Г. Трифонова

№	содержание	срок выполнения	ответственные
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября»</b>			
4	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе районных предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>	май - июнь	заместитель директора по УР Чихаздинская С.А.
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.</p> <p>Определение ответственности должностных лиц.</p>	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
6.	Усиление контроля за осуществлением наборов в первые, пятые и десятые классы.	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	заместители директора Чихаздинская С.А. Сабирзянова М.М.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	заместитель директора Сабирзянова М.М..
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября»,	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	заместитель директора Сабирзянова М.М.



№	содержание	срок выполнения	ответственные
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября»</b>			
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе районных предметных комиссий, конфликтных комиссий	май - июнь	заместитель директора по УР Чихаздинская С.А.
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
6.	Усиление контроля за осуществлением наборов в первые, пятые и десятые классы.	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	заместители директора Чихаздинская С.А. Сабирзянова М.М.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	заместитель директора Сабирзянова М.М..
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ пос. им. 25 Октября»,	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	заместитель директора Сабирзянова М.М.



12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	председатель комиссии по противодействию коррупции Шигапова Н.Н.
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	заместитель директора Сабирзянова М.М.
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	рабочая группа
15.	Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции Шигапова Н.Н..
16.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги обращений граждан	постоянно	Сабирзянова М.М.
17.	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения	заместитель директора Сабирзянова М.М.
18.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	в течение года	заместители директора Чихаздинская С.А. Сабирзянова М.М.
19.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	в течение года	заместители директора
20.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Ю.Г. Трифонова
21.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	заместитель директора Чихаздинская С.А.
22.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Ю.Г. Трифонова
23.	Изучение проблемы коррупции в	в течение года	учителя

	государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.		обществознания
24.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	в течение года	учителя обществознания
25.	Круглый стол «Мои права».	февраль	учителя истории
26.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	в течение года	заместитель директора, классные руководители
27.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на антикоррупционные темы	в течение года	руководитель МО русского языка классные руководители 7 - 11 классов
28.	Классные часы по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. Я - гражданин. (8-9 классы) - Потребности и желания. (1 - 4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией.(10-11 классы) - Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции.	февраль - май	заместитель директора по ВР Сабирзянова М.М. классные руководители 1 - 11 классов
29.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	в течение года	учитель ИЗО
30.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в школе.	в течение года	заместитель директора по ВР Сабирзянова М.М. классные руководители 1 - 11 классов
<b>Работа с педагогами</b>			
31.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	классные руководители 1 - 11 классов
32.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март	заместитель директора
33.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора Сабирзянова
34.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию	февраль	заместитель директора

	антикоррупционного мировоззрения обучающихся»		по ВР Сабирзянова
<b>Работа с родителями</b>			
35.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель директора Сабирзянова М.М.
36.	Участие в публичном отчете школы	май	заместители директора
37.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	заместитель директора по ВР Сабирзянова М.М.
38.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
39.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	заместитель директора
40.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	заместитель директора Сабирзянова М.М.
<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
41.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Ю.Г. Трифонова
42.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Ю.Г. Трифонова
43.	Организация контроля за целевым использованием средств, привлеченным за счет добровольных целевых взносов, спонсорской помощи родительской общественности, организаций и т.п.	в течение года	директор школы Ю.Г. Трифонова .

